

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 4 г.Черняховска  
Калининградской области»  
**238150, РФ, Калининградская обл., г.Черняховск, ул.Курчатова, д.1**  
**тел./факс: (40141)32271 E-mail: optimist-4@yandex.ru**

**ПРИКАЗ**

«05» декабря 2022 года

№ ОД-395

**О подготовке обучающихся 9-х классов  
к итоговому собеседованию**

В соответствии с Концепцией преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства от 09.04.2016 № 637-р, Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513, в целях подготовки обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку как условию допуска к государственной итоговой аттестации в 2023 году и развития коммуникативных компетенций обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план методической работы по подготовке обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию (приложение).
2. Севостьяновой Е.Г., заместителю директора по учебно-воспитательной работе (УВР):
  - 2.1. Составить график посещения уроков в 9-х классах с целью изучения системы работы учителей по формированию навыков говорения на уроках.
  - 2.2. Контролировать оценивание диалогической речи обучающихся по критериям демоверсии для итогового собеседования, разработанной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ).
  - 2.3. Подготовить и провести пробное итоговое собеседование в 9-х классах.
  - 2.4. Подготовить и провести собрание родителей (законных представителей) обучающихся 9-х классов с целью ознакомления с процедурой проведения итогового собеседования как составляющей мониторинга качества подготовки обучающихся.

2.5. Выявить обучающихся с низкими показателями по результатам пробного итогового собеседования, разработать индивидуальные образовательные траектории для совершенствования монологической и диалогической речи.

3. Угинчене Л.Н., учителю русского языка и литературы:

3.1. Скорректировать рабочую программу по русскому языку и литературе, внести в содержание задания по разделам «Выразительное чтение», «Монологическая речь», «Диалогическая речь».

3.2. Ознакомить обучающихся 9-х классов с демоверсией заданий и критериями итогового собеседования, разработанными ФИПИ.

3.3. Включить «пятиминутки» устной речи в уроки русского языка и литературы, на которых обучающиеся готовят монологические и диалогические высказывания, выполняют интонационный анализ текста, пересказывают текст с включением в него дополнительной информации.

4. Ковалевой И.В., руководителю методического объединения дисциплин гуманитарного цикла:

4.1. Подготовить задания для пробного итогового собеседования обучающихся 9-х классов из открытого банка заданий на официальном сайте ФИПИ.

4.2. Провести заседание методического объединения учителей русского языка и литературы, чтобы оценить аудиофайлы с записями устной речи обучающихся 9-х классов по кодификатору и спецификации требований к уровню подготовки обучающихся к итоговому собеседованию, разработанных ФИПИ.

5. Системному администратору, Зонову Д.С. организовать аудиозапись монологической и диалогической речи обучающихся для отработки навыков говорения.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор: Донченко И.В.

(Ф. И. О.)

(подпись)

Документ подписан электронной подписью  
Донченко Ирина Викторовна  
Серийный номер:  
643DE087F93A28B0788CEE505A6D17F02E76D6A5  
Срок действия с 12.11.2021 до 12.02.2023

**План методической работы по подготовке обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию**

<b>№</b>	<b>Направление работы</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>	<b>Результат</b>
1	Изучить на заседании методического объединения учителей русского языка и литературы демоверсию, кодификатор и спецификацию к итоговому собеседованию по русскому языку	Заместитель директора по УВР, руководитель методического объединения дисциплин гуманитарного цикла	Декабрь	Протокол заседания методического объединения учителей русского языка и литературы
2	Создать банк пробных работ по отработке навыков говорения в соответствии с кодификаторами и спецификацией требований к уровню подготовки обучающихся к итоговому собеседованию по русскому языку	Руководитель методического объединения учителей дисциплин гуманитарного цикла	Постоянно	Банк пробных работ
3	Провести методический совет. Обсудить с руководителями методических объединений выработку единых требований к формированию у обучающихся умения вести беседу, монолог и диалог на всех уроках, учебных занятиях, на занятиях внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Декабрь	Протокол заседания методического совета
4	Разработать график посещения уроков, учебных занятий учителями-предметниками с целью формирования у обучающихся умения вести диалог, выразительно читать, пересказывать текст с включением дополнительной информации, монологически высказываться и вести диалог	Заместитель директора по УВР	Декабрь	График посещения уроков
5	Включить отработку навыков говорения в содержание	Руководитель методического	Постоянно	Сценарии мероприятий

	мероприятий предметных недель, месячников	объединения дисциплин гуманитарного цикла		
6	Организовать тренировочные занятия с обучающимися 9-х классов в лингафонном кабинете/компьютерном классе	Учителя русского языка и литературы, ответственные за информационное обеспечение в ОО	Декабрь–январь	Аудиофайлы с записями устной речи обучающихся